

GENEL YÖNETMEN TAKIMI

Bugünün hızla değişen dünyasında kişiler ailelerinin taleplerini, işe bağlılıklarını ve gönüllü işlerini harmanlamalıdır. Genel Yönetmenin görevi zor ve talepleri olan bir görev olmasına rağmen bu sorumlulukları Birinci ve İkinci Yardımcıları ile paylaşabilir. Genel Yönetmenin Takımı kavramı, işbirliğini geliştirir, yönetim çevresinin yönetiminde süreklilik sağlar ve 1.ve 2. Genel Yönetmen Yardımcılarını Genel Yönetmenliğe daha iyi hazırlar.

Genel Yönetmen ile Birinci ve İkinci Yardımcıları, Genel Yönetmen Takımını oluştururlar. Genel Yönetmen, Takımın Lideri olarak Yönetim Çevresinde etkin liderlik sergilemek üzere birlikte çalışır, buna ilave tüm yönetim çevresi faaliyetlerini gözetir, takım stratejilerini geliştirir, Genel Yönetmen Yardımcılarına koçluk yaparak, onları takımın genel performansı için motive eder.

Bu takım yaklaşımı sadece Yönetim Çevresinin yönetimini geliştirmez, ayrıca Birinci ve İkinci Genel Yönetmen Yardımcılarını gelecek iki sene süresince daha kendinden emin ve etkin genel yönetmenler olmaya hazırlar. Genel Yönetmen 2. Yardımcısı olarak yönetim çevresinin nasıl çalıştığını öğrenirler, Uluslararası Lions'un programları hakkında daha yakın bilgi sahibi olurlar, kulüplerin ihtiyaçlarını değerlendirebilirler. Sonra, genel yönetmen 1. yardımcısı olarak kulüpleri ve üyeliği ve liderliği geliştirmek, bazı özel görevleri üstlenmek ve talep edildiğinde bazı özel toplantılarda ve olaylarda genel yönetmeni temsil etmek için daha fazla sorumluluk alırlar.

Her yönetim çevresindeki anahtar lider olarak genel yönetmen aşırı derecede meşguldür. Genel Yönetmen 1. ve 2 Yardımcılarına sorumlulukları uygun şekilde delege etmek yönetim çevresini zenginleştireceği gibi onları gelecekteki liderlik rollerine de hazırlar.

Genel Yönetmenin Takımı birliği o yönetim çevresinde temsil eder ve uluslararası yönetim kuruluna karşı sorumludur. Her etkin takımında olduğu gibi yönetim çevresi liderlik takımının her üyesi hesap vermek durumunda oldukları özel görev ve sorumluluklar ile yüklenmişlerdir.

Takip eden bölümlerde bu pozisyonlara genel bir bakış bulacaksınız. Daha ayrıntılı bilgiler için ULKB'nin web sayfasındaki Board Policy Manual'a bakabilirsiniz.

Genel Yönetmen

Genel Yönetmen yönetim çevresindeki en üst düzey idari görevlidir ve Genel Yönetmen Takımının lideri olarak hizmet eder. Sorumlulukları Yönetim Çevresi Tüzük ve Yönetmelikleri ile Uluslararası Tüzük ve Yönetmelikler tarafından belirlenmiştir. Başlıca sorumlulukları şunlardır:

- Yönetim Çevresi düzeyinde GMT ile çalışarak yeni üyelerle büyüme ve yeni kulüplerin kurulmasını teşvik etmek.

- GLT ile çalışarak ,Yönetim Çevresi ve kulüpler düzeyinde liderlik gelişimini teşvik etmek.
- Uluslararası Vakfımızı (LCIF) ve Uluslararası birliğin tüm hizmet aktivitelerini desteklemek.
- Hazır bulunduğu Kabine, Konvansiyon gibi Yönetim Çevresi toplantılarına başkanlık etmek. Kendisinin bulunmadığı toplantılarda, GY 1.Yardımcısı veya GY 2.Yardımcısı, onların da bulunmadığı durumda, toplantı katılımcılarının belirleyeceği bir görevli toplantıya başkanlık yapar.
- Tüm kulüplerin birbiriyle uyumunu gözetmek ve desteklemek.
- Kabine üyeleri ve Yönetim Çevresi Komite Başkanlarının çalışmalarını koordine etmek, onlara koçluk yapmak ve çalışmalarını desteklemek.
- Yönetim Çevresi bazında tüm kulüplerin kendisi veya başka bir görevli tarafından her yıl bir kez ziyaret edilmesini sağlamak. Ziyaret sonrasında her ziyaret için ayrı ayrı Uluslararası Merkez'e rapor göndermek veya ziyaret eden görevli tarafından gönderilmesini sağlamak.
- Yönetim Çevresi Konvansiyonunda veya bu konuda düzenlenen yıllık toplantıda sorumluluğu altında olan Yönetim Çevresi gelir ve harcama kalemlerini rapor etmek.
- Kendi dönemindeki genel ve/veya finansal tüm hesapları, fonları ve ilgili tüm kayıtları, kendisinden sonra gelen görevliye zamanında teslim etmek.
- Uluslararası Birliğin isim ve amblem haklarına aykırı olarak tespit edilen tüm uygulamaları ULKB'ne bildirmek.
- Uluslararası Yönetim Kurulu tarafından Genel Yönetmen Takımı El Kitabı ile veya diğer direktiflerle kendisinden istenilen tüm görevleri yerine getirmek.

Genel Yönetmen Birinci Yardımcısı

Tekil veya alt yönetim çevreleri uluslararası tüzük ve yönetmelikler, yönetim çevresi tüzük ve yönetmelikleri ve kabul edilmiş seçim yöntemlerine göre genel yönetmen 1. yardımcısını seçerler. Genel Yönetmen 1. Yardımcısı otomatik olarak birinci yardımcılığa gelmez ancak seçimlerde tek resmi adaydır.

Genel Yönetmen 1. Yardımcısı, Genel Yönetmene üyelik geliştirme, yeni kulüpler kurulması ve Yönetim Çevresi etkinliklerinin tanıtımında yardımcı olur. Belirlenmiş görevleri şunlardır.

- Birliğin amaçlarını ileriye götürmek,
- Genel Yönetmenin kendisinden isteyeceği idari görevleri yerine getirmek,
- Uluslararası Yönetim Kurulunun kendisinden isteyeceği görevleri kabul etmek ve yerine getirmek,
- Genel Yönetmene yönetim çevresiyle ilgili fırsatları ve tehlikeleri saptamakta ve bunlarla ilgili stratejiler geliştirerek yönetim çevresinin güçlenerek büyümesinde yardımcı olmak,
- Yönetim Çevresi Üyelik ve Genişleme Komiteleri ile çalışmak ve onlara hedeflerine erişmekte yardımcı olmak,

- Yönetim çevresi Liderlik geliştirme Komitesi ile çalışmak ve bu komitenin yönetim çevresi ölçeğinde üyelerin ve kabine görevlilerin liderlik yeterliliklerini ve güvenlerini arttıracak bir plan yapmalarında yardımcı olmak,
- Yönetim Çevresi Konvansiyon Komitesi ile çalışmak ve komitenin Yönetim çevresi yıllık konvansiyonunu planlamasında ve Genel Yönetmenin Yönetim Çevresinde yapacağı diğer organizasyonlarda yardımcı olmak.
- Genel Yönetmen tarafından talep edilmesi halinde diğer yönetim çevresi komitelerine nezaret etmek,
- Genel Yönetmene yönetim çevresi olaylarının organizasyonunda yardımcı olmak,
- Yönetim Çevresine dahil Kulüplerin zayıflık ya da kuvvetlilik durumlarının gözden geçirilmesine katkıda bulunmak, düşüşe geçen kulüpleri saptamak ve kulüpleri güçlendirmek için planlar geliştirmek,
- Bütün Kabine toplantılarına katılmak,
- Genel Yönetmenin bulunmadığı toplantılara başkanlık yapmak,
- Genel Yönetmenler Konseyi toplantılarına uygun olduğu zamanlar katılmak,
- Genel Yönetmen tarafından talep edilmesi halinde kulüp ziyaretleri yapmak,
- Yönetim çevresi bütçesinin hazırlanmasında yardımcı olmak,
- Gelecek senede devam edecek tüm aktivitelerde aktif olarak rol almak,
- Kendisini Genel Yönetmenin görevlerine alıştırmak, bu şekilde bu görevde bir boşalma olmasında bu görev Uluslararası Yönetim Kurulu Yönetmelik ve Kurallarına göre yeri doldurulana kadar Genel Yönetmenin görevlerini ve sorumluluklarını üstlenmek.

Genel Yönetmen 1. Yardımcısının da seçilerek göreve gelmesi gerekmektedir. Genel Yönetmen 1. Yardımcısı olabilmek için gerekli şartlar Genel Yönetmen ile aynıdır, zira genel yönetmen 1. yardımcısı bu görevin en yakın adaydır.

Genel Yönetmen 1. yardımcısına seyahat veya konaklama masrafları için Birlik tarafından bir harcırah gönderilmez. Şayet 1. yardımcının genel yönetmen adına (onun yerine) resmen görev yaptığı belirtilirse, o zaman ödeme yapılır. Harcırahlar resmi ödeme kurallarına (rules of audit) göre yapılır. Yönetim Çevresi veya Çoğul Yönetim Çevresi bütçelerine göre diğer harcırahlar verilebilir.

Genel Yönetmenlik görevinde bir boşalma olması halinde, Uluslararası Yönetim kurulunca bu boşluk dönem sonunda dolduruluncaya kadar, Genel Yönetmen 1. Yardımcısı, Genel Yönetmen olarak görev yapar, Genel Yönetmenin görevlerini yerine getirir ve de genel yönetmenin tüm yetkilerine sahip olur. Şayet bu boşalma Genel Yönetmen 1. Yardımcılığı görevinde olursa, bu boşluk tekil/alt yönetim çevrelerinin tüzük ve yönetmeliklerine göre doldurulur. Bu görev için gerekli asgari gereklilikler standart district tüzüğünde (LA4) belirtilmiştir.

Genel Yönetmen 1. Yardımcısı Yönetim Çevresinin yönetimine direkt olarak katıldığı için, Genel Yönetmenin rolünü ve sorumluluklarını daha iyi anlar. Şayet genel yönetmen 1. Yardımcısı genel yönetmen seçilirse, bir yönetimden diğerine daha yumuşak bir geçiş sağlandığı gibi, yönetim çevresinin hedef ve amaçlarında da süreklilik sağlanır. Kendinden emin bir genel yönetmen uluslararası ve yönetim çevresi programların başarısına ve birliğin hedeflerine daha fazla katkıda bulunabilir.

Genel Yönetmen 2. Yardımcısı

Tekil veya Alt Yönetim Çevreleri Uluslararası Tüzük ve Yönetmelikler, Yönetim çevresi Tüzük ve Yönetmelikleri ve kabul edilmiş seçim kurallarına göre bir Genel Yönetmen 2. Yardımcısı seçerler.

Genel Yönetmen 2. Yardımcısı, Genel Yönetmene üyeliğin korunması ve üyeler arasında birliğin muhtelif programları konusunda bilincin gelişmesi konularında genel yönetmene yardımcı olur. Belirlenmiş sorumlulukları şunlardır;

- Birliğin amaçlarını ileri götürmek,
- Genel Yönetmen tarafından kendisine verilecek idari görevleri yapmak,
- Uluslararası Yönetim Kurulu tarafından talep edilen diğer görevleri yapmak,
- Diğer kabine görevlileri ile üyeliğin gelişmesi yeni kulüp kurma ve üyelerin korunmasını teşvik etmek üzere birlikte çalışmak,
- Kabine toplantılarına katılmak,
- Genel yönetmenin veya genel yönetmen 1. yardımcısının olmaması durumunda kabine veya diğer toplantılara başkanlık etmek,
- Sürekli ULKB üyelik raporlarını ve hesap durumlarını inceleyerek kulüplerin sağlıklı işleyişini yönetmek, kesim ve bölge başkanları ile düşüğe geçen kulüplere gerekli hareket planlarının hazırlanmasında yardımcı olmak,
- Mali bakımdan askıya alınan kulüplere yardımcı olmak,
- Yönetim Çevresi Üyelerin Korunması Komitesi ile çalışmak ve komiteye zayıf kulüp yönetimi, mali nedenlerle askıya alınma ve diğer problemlerle üye kaybının önlenmesinde yardımcı olmak,
- Yönetim Çevresi LCIF Koordinatörü ile çalışmak ve komiteye LCIF' i sürekli bilgi ve materyal aktararak tanıtmasında ve desteklemesinde ve böylece dönem hedeflerinin erişilmesinde yardımcı olmak,
- Yönetim Çevresi Bilgi ve Teknoloji Komitesine, yönetim çevresinin web sayfasını üyeler ve kulüplerece bilgi elde etmek, raporları dosyalamak ve kulüp materyalleri temin etmek için kullanımını teşvik etmek için yardımcı olmak,
- Talep olduğu takdirde Genel Yönetmenin temsilcisi olarak kulüpleri ziyaret etmek,
- Bütçenin ve gelecek yıl devam edecek tüm olayların hazırlanmasında yardımcı olmak,
- Genel Yönetmenin talebi ile diğer komiteleri gözetmek,
- Kendisini Genel Yönetmenin görevlerine alıştırmak, bu şekilde Genel Yönetmen veya Genel Yönetmen 1. Yardımcısı görevlerinde bir boşalma olduğunda Genel Yönetmenin veya Genel Yönetmen 1. Yardımcısı görevlerini ve sorumluluklarını bu görevler Uluslararası Yönetim kurulu kural ve yönetmeliklerine uygun olarak doldurulana kadar yerine getirmek.

Genel Yönetmen 2. Yardımcısına seyahat ve konaklama masrafları için Birlik tarafından harcırah gönderilmez. Şayet Genel Yönetmen 2. Yardımcısı Genel Yönetmenin talebi

üzerine onun yerine resmen hareket ediyorsa o zaman harcırah gönderilir. Harcırahlandırma resmi ödeme kurallarına göre yapılır (rules of audit). Çoğul Yönetim çevresi veya Yönetim çevresi Tüzük ve Yönetmeliklerine göre diğer harcırahlar verilebilir.

Genel Yönetmen ve Genel Yönetmen 1. Yardımcısı görevlerinde bir boşalma olursa Genel Yönetmen 2. yardımcısı dönemin kalan bölümünde bu boşluk Uluslararası Yönetim Kurulunca dolduruluncaya kadar genel yönetmen olarak görev yapar. Genel yönetmen 1. yardımcısı görevinde bir boşalma olması halinde ,genel yönetmen 2. yardımcısı bu boşluk o yönetim çevresinin(tekil , alt , çoğul) tüzük ve yönetmeliklerine göre dolduruluncaya kadar genel yönetmen 1. yardımcısı görevini yürütür.

Genel Yönetmen 2. Yardımcısı genel yönetmenin takımının bir üyesi olarak yönetim çevresinin idaresine direkt katkıda bulunduğu için, genel yönetmenin ve genel yönetmen 1. yardımcısının görev ve sorumluluklarını daha iyi anlayacak ve bu da liderliğin yumuşak geçişini sağlayacaktır.

Etkin Genel Yönetmen Takımı

Genel Yönetmenin Takımı olarak, gelecekteki büyümesi ve canlılığı için yönetim çevrenizin etkin yönetimi ve idaresinden sorumlusunuz. Başarılı bir Takım kişilerden oluşan bir gurup olmayıp, onun çok üstündedir. Genel Yönetmenin Takımının en üst seviyede başarısı ve görev esnasında başkanlık edeceğiniz tüm diğer takımların başarısı için yüksek performans gösteren takımların aşağıdaki özelliklerini göz önünde bulundurun;

- **Paylaşılan bir vizyon, hedef ve yön;**

Takımdaki herkes takımın vizyonuna bağlıdır. Bu vizyonun ne olduğunu bilirler zira takım lideri her iletişimde bunu vurgulayarak onları bu vizyona odaklar. Takım lideri takımın her üyesinin bu ortak vizyona bağlı kalmasının yanı sıra kendi ihtiyaçlarını gidermelerinde onlara yardımcı olur. Takım lideri takımın her üyesinin tanımlanmış hedefleri olmasını ve bu hedefe erişmek için gerekli motivasyonunu sağlar. Takım üyeleri tanımlanmış hedeflerin gerçekleşmesindeki rollerini anlarlar ve şayet mümkünse takımın genel başarısına katkıda bulunacak kendi plan ve eylemlerini geliştirebilirler.

- **Bireysel ve takım rollerine bağlılık;**

Takım üyelerinin her birinin kendi beklentileri vardır. Ancak bu rollerinin diğer rollerle olan iç içeliğini de çok iyi bilirler. Birbirlerinin gayretlerine bağlı olduklarını kabul ederler. Takım lideri bireysel görev sorumluluklarının yerine getirilmesini sağlarken bir taraftan da takım üyelerine bir takım olarak davranacak yaklaşımlar ve işlevler geliştirmelerinde yardımcı olur.

- **Çok yönlü iletişim;**

Takım üyeleri sorunları çözerler, birbirleri ile haberleşirler ve takım liderini güncel tehlikelerden ve yaklaşan konulardan haberdar ederler. Gerçek bir işbirliği ancak sürekli, açık iletişimle mümkündür. Takım Liderleri sürekli, çok yönlü iletişimi geliştirmeye odaklanırlar.

- **Paylaşılan yetki;**

Takım liderleri takım üyeleri ile yetkilerini (otoritelerini) takımın sonuçları için paylaşır. Takım üyeleri ne zaman ve nasıl onay almaları gerektiğini ve uygun olduğu zaman kendi başlarına karar verebileceklerini bilirler.

- **Farklılıkların takdir edilmesi;**

Etkin takım liderleri takım üyelerinin teker teker güçlerini, yeteneklerini ve zafiyetlerini bilirler. En iyi takım liderleri kişisel tarz farklılıklarına ve bireysel deneyime değer verirler. Takım liderleri, ilave yetenekler, özel deneyimler, ve farklı açılar getirecek üyeleri bilinçli olarak seçerler.

- **Ortak dayanışma ve güven;**

Yüksek performans gösteren takımlarda ortak dayanışma ve güven vardır. Takım üyeleri risk almaya ve fikirlerini ve önerilerini özgürce paylaşmaya teşvik edilirler ve kendilerine sık sık yapıcı geridönüş (feedback) verilir. Birlikte tehlikelere karşı dururlar, engelleri aşarlar, ve fırsatları yakalarlar. Takımın üyeleri birbirlerinin güvenini kazanmışlardır.

Yüksek performanslı bir takım oluşturmak kolay bir iş değildir. Genel Yönetmen takımı olarak sizin takımınız, yönetim çevrenizin liderleri, bu özellikleri geliştirmeye bilinçli olarak odaklanarak, potansiyelinizi en üst seviyeye çıkartmanıza ve yönetim çevrenizin vizyonunu gerçekleştirmenize imkan vereceklerdir