

YÖNETİM ÇEVRESİ KOMİTELERİ

Yönetim Çevresi Komiteleri Yönetim Çevresi görevlilerinin Yönetim Çevresi hedeflerine ulaşmalarına yardım ederler.

Yönetim Çevrenizde resmen onaylanmış **18** komite vardır. Nitelikli birçok kişiyi Yönetim Çevresi Komite Başkanı olarak atayınız. Özel Yönetim Çevresi projeleri için yeni Komite Başkanları görevlendirebilirsiniz.

Resmi Komiteler:

1. Yönetim Çevresi Konvansiyon Komitesi
2. Yönetim Çevresi Kültürel ve Toplumsal Aktiviteler Komitesi
3. Yönetim Çevresi Diyabet Bilinçlendirme ve Eylem Komitesi
4. Yönetim Çevresi Çevre Komitesi
5. Yönetim Çevresi İşitmenin Korunması, Farkındalık ve Eylem Komitesi
6. Yönetim Çevresi Onur Komitesi
7. Yönetim Çevresi Bilgi Teknolojisi Komitesi
8. Yönetim Çevresi Uluslararası İlişkiler Komitesi
9. Yönetim Çevresi Leo Kulüpleri Komitesi*
10. Yönetim Çevresi Lions ALERT Komitesi
11. Yönetim Çevresi Lions Quest Komitesi *
12. Yönetim Çevresi Çocuklara Yönelik Hizmetler Komitesi
13. Yönetim Çevresi Barış Poster Yarışması Komitesi
14. Yönetim Çevresi Lions Bilgi ve Halkla İlişkiler Komitesi
15. Yönetim Çevresi Okuma Eylem Programı (RAP) Komitesi
16. Yönetim Çevresi Göz Nurunu Koruma, Bilinçlendirme ve Eylem Komitesi
17. Yönetim Çevresi Gençlik (Gençler için Lions Olanakları) Komitesi
18. Yönetim Çevresi Gençlik Kampı ve Değişim (GAD) Komitesi

Yıldız işareti (*) olan Komite Başkanları, dönemsel onay alınarak üç yıllığına görev yapabilirler. Görevde boşalma söz konusu olmadıkça, bu başkanları görevden almayın.

Bir dönem için atanan bütün Komite Başkanları MyLCI ile Uluslararası Lions'a bildirilebilir. Sadece Gençlik Kampı ve Değişim (GAD) Komitesi YCE-510D formuyla bildirilmelidir.

Komitelerin en kısa zamanda bildirilmesi iletişimin en hızlı şekilde yapılmasını sağlayacaktır.

LCIF YÇ Koordinatörü, LCIF'in Yönetim Çevresindeki elçisi olarak görev yapar. Bu görevli, LCIF'i desteklemek için birçok bilgi ve fırsatları YÇ ye duyurur aynı zamanda LCIF projeleri hakkında sık sık bilgilendirme yapar. LCIF koordinatörü Yönetmenler Kurulu toplantılarına her zaman davet edilmelidir.

Komite Başkanını Seçmek

Komite Başkanlarınızı dikkatle atayın. Komite Başkanları aşağıdaki özelliklere sahip olmalıdırlar:

- Yönetim Çevresindeki saygınlığı,
- Yönetim Çevresindeki kulüpler hakkında bilgi sahibi olması,
- Önerilen görev hakkında ilgi ve bilgi birikimi,
- Her şeyi yapabileceği kanıtlanmış özellikleriyle güçlü kişisel nitelikler olması,
- Başkaları ile birlikte çalışabilme yeteneği,
- İletişim kurabilme yeteneği.

Birçok Yönetim Çevresi Komite Başkanı hakkında bilgiler Birliğin İnternet Sitesinden sağlanabilir.

Konvansiyon Komite Başkanı

Uluslararası Konvansiyon, Çoğul Yönetim Çevresi ve Yönetim Çevresi Konvansiyonları Yönetim Çevresi aracılığıyla yapılacak koordinasyon ve tanıtım çalışmalarını gerektirir.

Komite Başkanının Görevleri

- Kulüp üyelerini her düzeydeki Konvansiyonlara katılmaları için motive etmek,
- Kulüplere aktif bir Konvansiyon Komitesi Başkanı atamalarını önermek,
- Genel Yönetmen bülteni, kulüp ziyaretleri, Yönetim Çevresi ve Bölge toplantıları gibi elde olan kaynakları kullanarak kulüplerle iletişim kurmak,
- Lions Konvansiyonlarının bedeli, programı ve etkinlikleri ile ilgili kulüpleri bilgilendirmek,
- Yönetim Çevresi Konvansiyonlarını düzenlemek ve koordine etmek,
- Uluslararası Konvansiyondaki etkinlikler için delegasyoun düzenlemek ve koordine etmek.

Kültürel ve Toplumsal Aktiviteler Komitesi Başkanı

Yönetim Çevresi Kültürel ve Toplumsal Aktiviteler Komite Başkanı Yönetim Çevresindeki Kulüpleri “Lions Ekibi İş Başında” ve Lions Kültür Projeleri geliştirmeye özendirir.

2008 yılında tanıtılan “Lions Ekibi İş Başında” programı kulüpleri özürü çocuklar için eğlence kampları, oyun alanları, sosyal tesisler, ev aile içi şiddet kurbanları için sığınma evleri, evsizler için barınak, gıda depoları gibi yerel hizmet merkezlerinin artırılmalarını sağlayacak projeler üstlenmeye özendirir.

2000 yılında tanıtılan “Lions Kültür Programı” kulüpleri Konserler, tiyatro gösterileri, sanatsal etkinlikler, el işleri, sergiler gibi yöresel gelenekleri canlandıracak kültürel projeleri üstlenmeye özendirir.

Komite Başkanının Görevleri

- Birliğini web sitesindeki Komite Başkanları ile ilgili bilgileri iyi öğrenmek,
- Yönetim Çevreniz için uygun projeleri belirlemek,

- Kulüpleri ziyaret etmek ve “Hizmet Ediyoruz” (We Serve) sloganını gösteren toplum projelerinin önemini açıklamak. Kulüpleri Kültürel ve Toplumsal Etkinlikler Komite Başkanı atamak için özendirmek.
- Genel Yönetmeniniz ile Uluslararası Merkeze Yönetim Çevresi kültürel aktiviteleriniz ile ilgili sürekli bilgi vermek. Sizden sonra gelecek Komite Başkanına rapor sunmak.

Diyabet Bilinçlendirme ve Eylem Komitesi Başkanı

Mart 1984’te Diyabetle Mücadele Programı, Birliğin önemli bir sorumluluğu haline gelmiştir. Bu programın esas amacı; araştırma, eğitim ve tanı yolları ile diyabetik retinopatinin neden olduğu yeni körlük olaylarını azaltmaktır.

Komite Başkanının Görevleri

- Birliğin web sitesindeki Komite Başkanları ile ilgili bilgileri iyi öğrenmek,
- Dünya genelindeki Diyabet komite başkanları ile bağlantılı olmak. Diyabet komite başkanları için LCI Facebook grubu kullanmak,
- Diyabet projeleri için LCIF Core 4 fonları için fırsatları değerlendirmek,
- **“Uzun Adım Yürüyüşleri”**: Lions Diyabet Bilinci yürüyüşü halkı diyabet konusunda eğitebilmek için; Kulüp veya Yönetim Çevresi düzeyinde Lions Diyabet Bilinci yürüyüşü düzenlemeye özendirmek,
- Lions Göz Sağlığı Programına (LEHP) katılarak diyabetik göz hastalıklarının farkındalığını artırmak için çalışmaları desteklemek,
- Diyabetik retinopati ve diyabet konularında bilgi sahibi olabilmek için resmi diyabet derneklerinin şu anki kaynaklarından faydalanmak,
- Kulüpleri ziyaret etmek ve Diyabet Bilinci Komite Başkanı atamaları için özendirmek,
- Yıllık “Diyabet Eğitiminde Yeni Ufuklar “ ödülü hakkında kulüpleri bilinçlendirmek ve bilgilendirmek,
- Yöresel Diyabet Dernekleri ve sağlık görevlileri ile birlikte çalışmak,
- Forumlar, Bölge toplantıları, Yönetim Çevresi ve Çoğul Yönetim Çevresi Konvansiyonlarında diyabet bilinci sunumları planlamak ve yapmakta önderlik etmek,
- Diyabetik retinopati ve Diyabetik retinopati nedeniyle oluşan körlük vakalarının sayısını azaltmak için yapılması gereken eylemler konularında halkı eğitmenin önemini kulüplerde vurgulamak,
- Kulüpleri diğer sağlık organizasyonları ile birlikte diyabetik retinopati ve glokom araştırmalarının birlikte yapıldığı diyabet tarama projeleri yapmaya özendirmek,
- Kulüpleri “Diyabet Bilinci Ayı” (Kasım), Dünya Diyabet Günü (14 Kasım) ve Dünya Görme Günü (ekim ayının ikinci Perşembe günü) etkinliklerine katılmaya özendirmek,
- Genel Yönetmeniniz ile Uluslararası Merkeze Yönetim Çevresi kültürel aktiviteleriniz ile ilgili sürekli bilgi vermek. Kulüpleri MyLCI sitesinden diyabet projelerini hizmet aktiviteleri raporu olarak girmeye teşvik etmek.
- Kendinden sonra gelecek Komite Başkanına özet rapor sunmak.

Çevre Komitesi Başkanı

Çevre Komitesi Başkanı kulüpleri çevre temizliği, ağaç dikimi, gerşi dönüşüm ve çevre eğitimi gibi "Lions Yeşil Takım Projeleri" geliştirmeleri için özendirir. Komite Başkanı kulüpleri Lions Çevre Fotoğraf Yarışmasına katılmaya özendirmekle de görevlidir.

Komite Başkanının Görevleri

- Birliğini web sitesindeki Komite Başkanları ile ilgili bilgileri iyi öğrenmek,
- Yönetim Çevresi için uygun olan "Lions Yeşil Takım Projeleri"ni belirlemek,
- Yıllık Lions Yeşil Takım Planını koordineli bir şekilde geliştirebilmek için Lion liderler ile toplantı yapmak,
- Yönetim Çevresindeki Kulüpleri her yıl düzenlenen "Lions Çevre Fotoğraf Yarışmasına" katılmaya özendirmek. Seçilen Yönetim Çevresi fotoğrafının 15 Ocak'a kadar Konsey Başkanına gönderilmesini sağlamak,
- Kulüpleri ziyaret etmek ve doğal kaynaklarımızı korumanın önemini açıklamak, Kulüpleri Çevre Komite Başkanı atamak için özendirmek, Doğal kaynaklarımızı korumanın zorunluluğunu tartışmak, geri bildirim ve öneriler istemek ve Komite Başkanı olarak görev yaptığınız yılın bir planını yapmak için ekip çalışması yapmak,
- Genel Yönetmen ile Uluslararası Merkeze sürekli bilgi vermek.
- Kendinden sonra gelecek Komite Başkanına özet rapor sunmak.

İşitmenin Korunması, Farkındalık ve Eylem Komitesi Başkanı

1971 yılında Duyma Engellilerle Çalışma ve İşitme Duyusunu Koruma, Lions'un en önemli çalışmalarından biri haline gelmiştir.

Komite Başkanının Görevleri

- Birliğin internet sitesinde Başkanlar bölümündeki bilgileri iyi bilmek,
- Dünya genelinde aynı görevi yapan komite başkanları ile iletişim kurmak,
- Çoğul Yönetim Çevresi İşitme Ulusal Komisyon Başkanı (Konsey Görevlisi) ile koordinasyon içerisinde olmak,
- İşitme zorluğu olan veya sağır kişiler için resmi kurumlardan alınan bilgi ve güncel kaynakları kullanmak,
- İşitme ve konuşma engelli kişilerin ihtiyaçlarını anlamak ve halkın eğitimi için bir eylem planı geliştirerek i yaşam kalitelerini iyileştirmeyi hedeflenmek,
- Okulların ve rehabilitasyon merkezlerinin ve işiten kulak köpeklerinin eğitiminin desteklenmesini özendirmek,
- Sağırlar ve işitme özürülüler için eğlence kamplar düzenlenmesine destek vermek,ı
- Lions kullanılmış işitme cihazı geri dönüşüm programına katılmak (HARP),
- Çocuklar ve yetişkinler için okullarda işitme taramaları için işbirliği yapmak,
- Toplumdaki işitme engelli bireylerle görüşüp onların ihtiyaçlarını Yönetim Çevresindeki kulüplere bildirmek,
- Kulüplere aşağıda belirtilen çalışmaları önermek:
 - İşitme kaybını belirlemek için grup taramalarının organize etmek,

- HARP programına katılmak,
- Yönetmenler Kuruluna planlarınızı ve başarılarınızı rapor etmek ve eylem planı sunmak. Kendinden sonra gelecek Komite Başkanına özet rapor sunmak.

Onur Komitesi Başkanı

Genel Yönetmen, Yönetim Çevresindeki iyi durumdaki kulüplere üye olan Geçmiş Dönem uluslararası görevlilerden oluşan bir Genel Yönetmenlik Onur Kurulu Komitesini atayabilir.. Bu kurul, Genel Yönetmenin çağrısı üzerine toplanacaktır. Kurul, Yönetim Çevresinde uyumun artırılmasında Genel Yönetmenin yönlendirmesiyle hareket edecektir. Genel Yönetmen tarafından istendiğinde, bu Kurulun Başkanı Yönetmenler Kurulunun toplantılarına katılacaktır.

Komite Başkanının Görevleri

- Yönetim Çevresindeki uyumu arttırmak,
- Genel Yönetmen tarafından istenen görevleri yerine getirmek,
- Genel Yönetmen tarafından çağrıldığında toplantı yapmak,
- Genel Yönetmen tarafından belirlenen sorunları ele almak ve çözümler önermek.

Enformasyon Teknolojisi (IT) Komite Başkanı

Yeni teknolojinin hızla gelişmesi dünyanın her köşesinde günlük hayatımızın her alanını etkilediğinden dolayı, her Yönetim Çevresi Enformasyon Teknolojisi Başkanını tayin ederek dijital dünyanın ana akışında kalacak şekilde özendirilir.

Komite Başkanının Görevleri

- Yönetim Çevresinin Web sayfasını oluşturmak ve devam ettirmek,
- E-mail yoluyla üyelerle diğer kulüpler arasında bir iletişim sistemi kurmak,
- Kulüplerin MyLCI aracılığı ile Aylık Üyelik Raporları, Aylık/Yıllık Aktivite Raporları, Kulüp Yöneticileri Rapor Formu ve diğer belgeleri sunmasına yardım etmek. MyLCI kullanmayan kulüpler raporlarını basılı şekilde posta ile Uluslararası Merkezde bulunan Üye Hizmet Merkezi'ne de gönderebilirler (Aylık Üyelik Raporları ve Kulüp Görevlileri Formu). NOT: MyLCI; çoğul yönetim çevrelerinin web siteleri ile bağlantı kurmamakta, kendi veri tabanını kullanmaktadır.
- Kulüplere birliğin resmi yayınları, bültenleri, rehberleri ve Lions'la ilgili diğer bilgi kaynaklarını internet üzerinden nasıl elde edeceklerini göstermek,
- Bilgisayarda Yönetim Çevresinin kayıtlarının tutulacağı bir sistem hazırlamak,
- Diğer yenilikçi projeler üzerinde çalışmak,
- Kulüplerin internet site ve yayınlarında resmi logoların kullanılması için takip etmek,
- İnternet siteleri olan kulüplere üye bilgilerine yalnızca üyelerin girmesi gerektiğini hatırlatmak. Gizlilik politikaları nedeniyle, genel halk üyelerin isim ve/veya adreslerine girmemelidir. Yalnızca kulüp yetkilileriyle ilgili bilgiler istisnadır,
- Kulüpleri e-clubhouse sitesini kullanmaları için teşvik etmek,
- Birliğin Bilgi Teknolojileri (IT) birimi ile sürekli iletişim içerisinde çalışarak yeni gelişen sistem, program ve teknolojilerden haberdar olmak.

Uluslararası İlişkiler Komite Başkanı

Lionizmin üçüncü amacı *'Dünya insanları arasında bir anlayış ruhu yaratmak ve korumaktır'*. Bu herhangi bir Lions programda yer alan uluslararası işbirliği ve anlayışın (uluslararası ilişkiler) önemini vurgular.

Komite Başkanının Görevleri

- Birliğin Web sitesinde Başkanlar bölümündeki bilgileri iyi bilmek,
- Yönetim Çevresine uygun projeleri saptamak,
- Lion liderlerle Koordineli bir yıllık plan yapmak için toplantı yapmak.Mümkün olduğunda Uluslararası Lions Kulüpleri Vakfı ile Gençler Arası Değişim Komitesi Başkanlarıyla çalışmak,
- Aşağıdaki özel olay ve günlere katılımı teşvik etmek:
 - Uluslararası Kulüp İkizleşmeleri
 - BM ile Lions Günü
 - Uluslararası ilişkiler Ayı (Ekim)
- Kulüpleri ziyaret etmek..uluslararası programların önemini açıklamak,
- Genel Yönetmeniniz ile Uluslararası Merkeze Yönetim Çevresi aktiviteleriniz ile ilgili sürekli bilgi vermek. Sizden sonra gelecek Komite Başkanına özet rapor sunmak.

Leo Kulüpleri Komitesi Başkanı

Leo Kulübü Programı, gençlerin Yönetim Çevrelerinde toplumsal hizmetler yaparak liderlik becerileri kazanmak için sunulan fırsatları değerlendirebilecekleri bir Lions gençlik aktivitesidir.

Leo Kulüpleri Komite Başkanları, Yönetim Çevresinde Leo kulüplerinin kurulması, desteklenmesi ve sürdürülebilmesinin başarılı bir şekilde yürütülmesine katkıda bulunur.

Komite başkanları YÇ veya Çoğul Yönetim Çevresi düzeyinde bir veya üç dönemlik atanabilirler.

Komite Başkanının Görevleri

- Bir Leo Kulübüne sponsor olmak için uygulanan kural ve prosedürlerle ilgili bilgi sahibi olmak, Birliğin internet sitesindeki Leo Kulüp Başkanı bölümünü okumak,
- Tüm Lionları Leo kulüplerinin kurulması ve geliştirilmesi için motive etmek.
- Birliğin web sitesinden kendi görevlerini incelemek ve anlamak
- Lions Yönetmenler Kurulu ve Leo LYÇ arasında resmi bir iletişim köprüsü olmak.
- Leo yaşını dolduran leoların Lion olmaları için teşvik etmek.
- Düzenli olarak Çoğul Yönetim Çevresi Leo Kulüpleri Komisyon Başkanı ile toplantı yapmak ve koordinasyon içerisinde olmak.
- Leo Kulübü programını Yönetim Çevresinde tanıtmak, Lions kulüplerini Leo kulüplerine sponsor olmaya özendirmek,
- Uluslararası Merkezden hangi Leo program kaynaklarının ve malzemelerin sağlanabileceğini bilmek, güncel bilgileri isteyen Lions Kulüplerine temin etmek,

- Özendirmek amacıyla yeni Leo kulüplerinin Advisor'ları ile temasa geçmek, mevcut kulüplerin Advisor'ları ile sürekli temas halinde olmak,
- Mali yılın başında biri Leo Advisor'lar için, diğeri ise Leo kulüp görevlileri için olmak üzere iki liderlik geliştirme semineri düzenlemek,
- Leo Yönetim Çevresi Konseyinin oy hakkı olmayan bir üyesi olarak görev yapmak,
- Leo Kulüpleri programındaki gelişmeler hakkında Genel Yönetmeni ve Uluslararası büroyu bilgilendirmek ve Leo Yönetim Çevresi Konvansiyonunda alınan kararları Lions Yönetim Çevresi Kabinesine raporlamak.

Lions ALERT Komitesi Başkanı

Lions Alert Programı, Lions kulüplerini, Tekil veya Çoğul Yönetim Çevrelerini, bölgelerindeki yerel yönetimlerle işbirliği içerisinde, doğal afetler, insan eliyle oluşan afetler ve sağlıkla ilgili acil yardım durumları için hazırlıklı olmak adına eylem planı geliştirme yönünde çalışmalar yapmaya yönlendiren bir programdır.

Komite Başkanının Görevleri

- Birliğin web sitesi aracılığı ile görevleri hakkında bilgi edinmek.
- Red Cross ve Red Crescent dernekleri (IFRC) ile birlikte ortak projeler üretmek
- Lion-2-Lion konusunda bilgili olmak.
- Kulüpleri ziyaret etmek. Kulüpleri Lions Alert acil yardım planı geliştirerek Lions Alert peçi almaya özendirmek. Bu konuda sürekli destek önermek.
- Genel Yönetmen ve Uluslar arası Merkezi, yapılan çalışmalar hakkında sürekli bilgilendirmek.
- Kendisinden sonra gelen görevliye özet bir rapor vermek.

Lions Quest Komitesi Başkanı

Lions Quest, sponsorluğunu Uluslararası Lions Kulüpleri ve Uluslararası Lions Kulüpleri Vakfının yaptığı, yaşam becerileri, karakter eğitimi, vatandaşlık değerleri, hizmet öğrenme, tolerans ve madde bağımlılığını önleme programıyla güçlü karaktere sahip yetenekli, sağlıklı gençler yetiştirmek için kapsamlı, pozitif bir gençlik geliştirme programıdır.

Komite Başkanının Görevleri

- www.lions-quest.org Lions Araştırma internet sitesinde, Uluslararası Lions Araştırma programı CD ve DVD'sinde belirtilen Lions Araştırma programlarıyla (Büyüme Becerileri, Ergenlik Becerileri ve Hareket Becerileri) ilgili bilgi sahibi olmak,
- Yönetim Çevresi Kabine toplantılarında ve diğer Lions toplantı ve konferanslarında Lions Quest programları hakkında konuşma yapmak, Uluslararası Lions Kulüpleri Vakfından hangi kaynakların sağlanabileceğini bilmek ve lions kulüplerine istedikleri bilgileri sağlamak,
- Yönetim Çevresinde veya Çoğul Yönetim Çevresinde eğitime katılan eğitim kuruluşları ve diğer kuruluşlarla ağ oluşturmak,
- Son yıllarda programa sponsor olan kulüpler ile programı kullanan okullar dahil olmak üzere Yönetim Çevresinde veya çoğul Yönetim Çevresinde halen gerçekleştirilen Lions Quest faaliyeti hakkında bilgi sahibi olmak,

- Yönetim Çevrenizde veya Çoğul Yönetim Çevrenizdeki kulüpleri programı toplumlarındaki okul görevlilerine tanıtmayı özendirmek,
- Yönetim Çevresinde veya Çoğul Yönetim Çevresindeki kulüpleri buldukları okullar için Lions Quest eğitime veya malzeme alımlarına sponsorluk etmeye özendirmek,
- Lions Quest programı ile ilgili Kulüplere yardımcı olmak ve programa maddi destek sağlamak için yerel finansman kaynakları belirlemek,
- Lions Quest ile ilgili yayın yapmak,
- Genel Yönetmeni ve Uluslararası Lions Kulüpleri Vakfı Lions Quest Departmanına Yönetim Çevresinde veya Çoğul Yönetim Çevresinde Lions Quest aktivitelerinin gidişatı hakkında bilgi vermek,
- Yönetim Çevrenizde veya Çoğul Yönetim Çevrenizdeki Lions Quest eğitim seminerlerinin koordinasyonuna ve Lions Quest Core 4 bağış başvurularının taslağının hazırlanmasına yardım etmek.

Çocuklara Yönelik Hizmetler Komitesi Başkanı

2003 yılında kabul edilmiş olan Çocuklar İçin Lions Hizmetleri Programının amacı, yerel veya uluslararası boyutta sağlık ve eğitim hizmetleriyle çocukların ve buluş çağındaki gençlerin yaşamlarını iyileştirmektir. Yönetim Çevresi Komite Başkanı çocuklara yardım için kulüplere yol gösterir.

Komite Başkanının Görevleri

- Birliğin Web sitesinde Başkanlar sayfasındaki bilgileri iyi bilmek,
- Dünya genelinde aynı görevi yapan komite başkanları ile LCI Facebook group vasıtasıyla temas halinde olmak.
- Öğretmenler, eğitimciler, kamu kurumları, sağlık kurumları ve hastaneler ve konyla ilgili tüm diğer birey, kurum ve kuruluşlarla temas halinde olmak, bilgi paylaşımı yapmak ve ortak projeler geliştirmek,
- Yönetim Çevresi bazında uygun projeler geliştirmek,
- Çocuklar İçin Lions Hizmetleri Sempozyumu programına ve Lions Children First programına katılımı desteklemek cesaretlendirmek,
- Kulüpleri, yaptıkları aktiviteleri MyLCI sayfasından hizmet aktiviteleri raporuna girmelerini teşvik etmek.
- Genel Yönetmen ile Uluslararası Merkeze Yönetim Çevresi aktiviteleriniz ile ilgili sürekli bilgi vermek.
- Kendinden sonra gelecek Komite Başkanına özet rapor sunmak.

Barış Posterî Yarışması Komitesi Başkanı

Yönetim Çevresi Barış Posterî Yarışması Komitesi Başkanı, gençleri barışın anlamı ve onlar için ne ifade ettiğini resmettikleri bir tema üzerine kurulu bu yarışmanın dönem içerisindeki koordinasyonundan sorumludur.

Komite Başkanının Görevleri

- Barış Posterî Yarışmasına katılım kuralları hakkında bilgi sahibi olmak,
- Yönetim Çevresindeki kulüpleri yarışmaya katılmaya özendirmek için bir sunum hazırlamak,
- Yarışma hakkında soruları olan kulüpler için bir kaynak kişi olarak görev yapmak,
- Yönetim Çevresi konvansiyonlarında yarışmaya katılımı özendirmek, ,
- Değerlendirme aşamasında Genel Yönetmenle birlikte çalışmak,
- Yönetim Çevresi başvurusunun zamanında ulaşp ulaşmadığı konusunda Konsey Başkanı ile irtibat halinde bulunmak,
- Kulüp Komite Başkanıyla birlikte çalışarak kazanan posterin yerel düzeyde tanıtımını sağlamak,
- Yarışmanın farklı yönleri için Yönetim Çevresi ve Uluslararası Merkez arasında irtibat görevi görmek

Halkla İlişkiler ve Lions Bilgi Komitesi Başkanı

Komite Başkanı, kulüplerin Halkla İlişkiler Komitesi Başkanlarına rehberlik ederek, Yönetim Çevresinin aktivitelerinin reklamını yapmak ve bu aktivitelerden Lion'ları haberdar etmekten sorumludur. Geçmiş bir Genel Yönetmenin bu göreve getirilmesi önerilir.

Komite Başkanının Görevleri

- Yönetim Çevresinin tanıtım ve halkla ilişkilerinden sorumlu önde gelen görevlisi olarak, kulüplerin halkla ilişkiler komitesi başkanlarına yönelik bir temel eğitim semineri düzenlemek.
- Basının bilgilendirilmesi ve Yönetim Çevresi bültenlerinin hazırlanması ve düzenlenmesi konularında, Yönetim Çevresinin halkla ilişkilerini koordine etmek.
- Süreklilik arz eden halkla ilişkiler programlarının oluşturulması için kulüpleri motive etmek.
- Uluslararası Lions Kulübü tarafından basılan kaynakları kulüplere önermek ve bu kaynakların iç ve dış iletişimde kullanılmasını desteklemek,
- Yönetim Çevresi ve Uluslararası Konvansiyonlarda katılımı sağlamayı özendirmek.
- Birliğin programları hakkında bilgiler sunarak kulüp başkanlarına yardımcı olmak
- Fotoğraflar ve biyografik bilgiler temin ederek Genel Yönetmenin yapacağı ziyaretlerde kulüpleri bilgilendirmek.
- Uluslararası görevliler, Direktörler ve diğer üst düzey yöneticiler tarafından Yönetim Çevresine yapılacak olan ziyaretleri planlamak ve duyurmak,
- İşitsel, görsel materyaller, yayınlar gibi Yönetim Çevresinin sahip olduğu malzemeleri dosyalamak ve depolamak.
- Yönetim Çevresinin sınırlarındaki yol, havaalanı, terminal, istasyon gibi yerlere tanıtım tabelaları konulması için Kulüplerin Halkla İlişkiler Komite Başkanlarının sorumlu olduklarını bildirmek.

Okuma Eylem Programı (RAP) Komitesi Başkanı

2012 yılında başlayan bu program, okuma ve yazma oranını yükseltmeyi amaçlayan 10 yıllık bir perspektif sunmaktadır. Bu amaçla tüm Lions kulüplerinin dünyanın neresinde olurlarsa olsunlar, kendi topluluklarında bu konuda aktivite yapmaları önerilmektedir.

Komite Başkanının Görevleri

- Dünya genelinde aynı görevi yapan komite başkanları ile LCI Facebook group vasıtasıyla temas halinde olmak,
- Konu ile ilgili mevcut olanakları tespit ederek harekete geçirmek, durum tespiti yapmak, ihtiyaçları belirlemek,
- Yönetim Çevresi bazında uygun projeler geliştirmek,
- Yönetim Çevresinde hedef koymak ve eylem planı geliştirmek
- Uygun kamu kurum ve kuruluşlarla ortak projeler geliştirmek,
- Dünya Okuma Günü'de yönetim çevresi bazında katılım sağlamak, geliştirmek,
- Kulüplerin RAP Komitesi kurmasını teşvik etmek,
- Konvansiyon, forum ve toplantılarda bilinçlendirmeye yönelik çalışmalar yapmak,
- Genel yönetime çalışmalar hakkında bilgi vermek, MyLCI'a kulüplerin aktivitelerini girmelerini sağlamak,
- Kendinden sonra gelecek Komite Başkanına özet rapor sunmak.

Göz Nurunu Koruma, Bilinçlendirme ve Eylem Komitesi Başkanı

Göz nurunu koruma ve körlerle çalışma konusu Uluslararası Lions Kulüpleri Birliği ile özdeşleşmiştir. Tüm aktiviteler, insani amaçların yanında, görme engellilerin potansiyellerinin değerlendirilerek topluma entegrasyonu ve uyumunu hedeflemektedir.

Komite Başkanının Görevleri

- Birliğin Web sitesinde Komite Başkanlar bölümündeki bilgileri ve ULKB nin görme konusunda, profesyonel kuruluşlarla ortak çalışmalarını bilmek,
- Kulüp toplantılarında sunmak amacıyla eğitim programları geliştirmek,
- görme engellilerin uzmanlığından ve önerilerinden yararlanmak,
- Görme engellilerle çalışmayı özendirme üzere;
 - Hareket etme becerisiyle ilgili eğitim
 - Rehabilitasyon programları
 - Eğitim
 - Sosyal ve eğlence hizmetleri
 - Görme engelliler için Lions Eğlence Kampları na destek ve katılım sağlamak,
- Yerel işyerlerinde ve okullarda halkı bilinçlendirme kampanyaları düzenlemek,
- Göz nurunun korunması ile ilgili kulüp aktivitelerini düzenli hale getirmek;

- Görme, Glokom, katarakt ve diyabetik retinopati taramaları yapmak ve yapan uzman kişi ve kuruluşlara yardımcı olmak,
- Lions Gözlük Geri Dönüşüm Programı için kullanılmış gözlüklerin toplanması ve dağıtılması,
- Lions Göz Bankalarına destek,
- Gözün sağlığı ve korunması için halkı bilinçlendirme kampanyaları,
- Program hazırlanırken kulüplerin profesyonel organizasyonlarla beraber çalışmasını desteklemek,
- Yıllık Lions Göz Aktivitelerine Kulüplerin ve Y.Ç nin katılımını özendirmek. Örn; Lions Dünya Görme Günü, Uluslararası beyaz baston günü, Lions Göz Bankası Haftası, Görme Gecesi, Helen Keller Günü ve Dünya Diyabet Günü,
- Yönetim Çevresi Yönetmenler Kuruluna planlarınızı ve başarılarınız hakkında rapor vermek,
- Sight First Programı ile göz nurunu koruma çalışmalarını desteklemek.

Gençlik (Gençler için Lions Olanakları) Komitesi Başkanı

Yönetim Çevresinde, gençler ile ilgili etkinlikleri koordine eden Gençler İçin Lions Olanakları Komitesinin tüm çalışmalarını gözetmek ve yönlendirmekle görevlidir. Komitenin üyeleri, Leo Kulüpleri, Gençlerarası Değişim Kampı, Barış Poster Yarişması Komite Başkanlarıdır. Gerekirse komiteye Yönetim Çevresindeki diğer gençliğe yönelik hizmet komitelerinin başkanları da alınabilir. Komitede Genel Yönetmen Yardımcısı ve uygun olursa, Leo Yönetim Çevresi Başkanı da hizmet edebilir.

Komite Başkanının Görevleri

- Yönetim Çevresindeki gençliğe yönelik programlarla ilgilenmek: Leo Kulüpleri, Gençlerarası değişim, gençlik kampları, barış poster yarişması ve burslar, Lions-Quest programı, uyuşturucu ile mücadele, sokak çocukları programı, izcilik, özel olimpiyatlar, konuşma yarişması gibi gençliğe yönelme programları, vb. hakkında bilgi sahibi olmak. Birliğin Web sitesinde bilgiler bulunmaktadır. "Gençlik Programları" bölümünü tıklayın.
- Kulüplerdeki gençlik hizmetleri komite başkanları ile bir toplantı yaparak fikir alışverişinde bulunmak,
- Yönetim Çevresindeki Lions kulüplerini gençliğe yönelik aktiviteler yapmaya özendirmek,
- Gençlik için Lions Olanakları kulüp komitelerine rehberlik etmek,
- Lions hizmet eden Genç Liderler gibi ödüllere özendirmek.

Gençlik Kampı ve Gençler Arası Değişim Komitesi Başkanı

Gençlik Kampı ve Değişim Programı, Uluslararası ilişkilerin geliştirilmesinde ve bir gençlik aktivitesine sponsor olunmasında ilgili olan Lion'lar tarafından uygulanır.

Komite Başkanının Görevleri

- Yönetim Çevresinin geçmişteki gençlik değişim aktivitelerini gözden geçirmek, kamp ve değişim programının amacına ulaşması için plan hazırlamak ve uygulamak,
- Web sitesinde Komite Başkanları ve Kamp Liderleri bölümündeki bilgileri öğrenmek,
- Lions'un bulunduğu bir ülkedeki Yönetim Çevresiyle değişim programı hazırlamak,
- Yönetim Çevresindeki kulüpleri değişim programına katılmaya Özendirmek,
- Bir Uluslararası gençlik kampının sponsorluğunun Yönetim Çevresi olarak üstlenilmesini sağlamak,
- Katılan gençleri ve ev sahibi aileleri araştırmak,
- Kamp organizasyonunda ve aktivitelerinde kamp liderine yardımcı olmak,
- Katılımcılar ve evsahibi aileler için kültürel programlar ve oryantasyon programları organize etmek,
- Yurt dışı seyahatler ile ilgili gerekli dokümanları hazırlamak ve gençleri bilgilendirmek,
- Kamp düzenlemeleri ve değişim anlaşmaları konusunda Genel Yönetmeni ve Uluslararası Merkezi bilgilendirmek.